

สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(พนักงานที่จ้างตามภารกิจ)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อ วันที่..... (1)
ณ (2)ระหว่างมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
โดย (3)
ตำแหน่ง (4)
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย / นาง / นางสาว (5)
.....อายุ ปี อยู่บ้านเลขที่
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ จังหวัด.....
โทร. ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า พนักงานมหาวิทยาลัย อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. มหาวิทยาลัยมหาสารคามตกลงจ้างให้ นาย / นาง / นางสาว (5)
.....เข้าไปปฏิบัติงานเป็นประเภทพนักงานที่จ้างตามภารกิจ
ในตำแหน่ง..... (6)สังกัด..... (7)
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนเดือนละ (8) บาท
มีกำหนดระยะเวลาจ้าง ปี.....เดือน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ (9)
เดือน พ.ศ..... จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
และพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่
กำหนดไว้ตามสัญญาฯ และคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ 2. พนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตาม คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ
หลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย มติ ก.บ.ม.ที่ออก ใช้ออกแล้ว
และที่จะออกใช้ในภายหน้า และระเบียบเกี่ยวกับการบริหารบุคคลที่ใช้กับข้าราชการพลเรือนใน
มหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่นำมาใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยอนุโลมจนกว่า
จะมีระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543

ข้อ 3. ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้ก่อให้เกิดหนี้สิน หรือกระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิด
เกิดความเสียหายกับมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยยอมรับผิดชอบคดีนี้ และความเสียหาย
ที่เกิดขึ้น และยอมให้หักเงินจากค่าจ้างและค่าตอบแทน หรือเงินอื่นใดที่พนักงานมหาวิทยาลัยจะ
พึงได้รับจากมหาวิทยาลัย

พนักงานลงลายมือชื่อกำกับ.....

คู่สมรสลงลายมือชื่อกำกับ.....

ข้อ 4. พนักงานมหาวิทยาลัยพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (1) ตาย
- (2) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (3) ยกเลิกสัญญาจ้าง หรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง
- (4) ถูกเลิกจ้าง เนื่องจากปฏิบัติงานผิดเงื่อนไขตามสัญญาจ้าง
- (5) ถูกยกเลิกสัญญาจ้าง เนื่องจากผิดเงื่อนไขตามข้อ 20 (3) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543
- (6) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ 5. สัญญาทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความตรงกัน พนักงานมหาวิทยาลัยได้อ่านข้อความและเข้าใจตรงกัน โดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาถือไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ

ข้าพเจ้าพนักงานมหาวิทยาลัย: มีคู่สมรส เป็นโสด คู่สมรสตาย หย่า ในขณะที่ทำสัญญาที่

ลงชื่อ.....มหาวิทยาลัย
(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานมหาวิทยาลัย
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสพนักงาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (โสด / คู่สมรสตาย / หย่า) ในขณะที่ทำสัญญาที่

ลงชื่อ.....พนักงาน
(.....)มหาวิทยาลัย